

ASSEM - ASSOCIAÇÃO REC. ESP. E CULT. DOS SERV. PÚBLICOS MUN. DE JARU/RO

REGULAMENTO DISCIPLINAR Nº. 02/2025, DE 06 DE SETEMBRO DE 2025.

A Diretoria Executiva e o Conselho Fiscal da Associação Recreativa, Esportiva e Cultural dos Servidores Públicos Municipais de Jaru/RO, no exercício das atribuições que lhes são conferidas pelo artigo 9º "c" e Artigo 29 do Estatuto Social, e:

Considerando que o artigo 31 do referido Estatuto dispõe sobre a possibilidade de cassação do mandato do Presidente, bem como de qualquer outro membro da Diretoria Executiva ou do Conselho Fiscal, mediante decisão de natureza política, conforme os critérios e procedimentos ali estabelecidos, não se restringindo exclusivamente ao descumprimento de normas ou à prática de condutas improbadas perante o corpo associativo;

Considerando ser dever institucional da Diretoria Executiva e do Conselho Fiscal zelar pela legalidade dos atos administrativos e pela ordem jurídica da entidade, promovendo o bem-estar dos associados e observando, de forma estrita, os princípios da legalidade, moralidade, imparcialidade e transparência, que regem a administração associativa;

Resolve instituir o presente **REGULAMENTO**, que disciplina o Processo Administrativo Disciplinar, fixando os critérios e procedimentos para sua instauração e condução, aplicáveis aos associados, membros da Diretoria Executiva e integrantes do Conselho Fiscal, nos seguintes termos:

Art. 1º: Aos associados e aos membros da Diretoria Executiva, ou do Conselho Fiscal é proibido:

- I – praticar agressões físicas e/ou verbais nas dependências da associação;
- II – faltar com urbanidade nas dependências da associação;
- III- desrespeitar ordens e normas legais nas dependências da associação;
- IV - praticar ato de injúria e/ou difamação contra colega associado, seja de forma verbal, escrita, eletrônica ou por qualquer outro meio de comunicação, atentando contra sua honra, imagem ou reputação.
- V- improbidade administrativa;
- VI- lesão aos cofres da associação ou dilapidação de patrimônio da associação;
- VII- aplicação irregular de dinheiro da associação;
- VIII - corrupção;

PUBLICADO
EM: 03-03-2025

Cícero Roberto dos Santos
Cícero Roberto dos Santos
Vice Presidente da ASSEM

- IX-Conduta escandalosa;
- X- Condenação criminal transitada em julgado com pena acima de 4 anos.

Art. 2º. São penalidades disciplinares:

- I- advertência;
- II - suspensão;
- III – destituição do cargo da Diretoria e Conselho Fiscal da associação;
- IV – exclusão do quadro de associado;
- V – multa.

Art. 3º. São casos de destituição do cargo da Diretoria e Conselho Fiscal da associação e/ou exclusão do quadro de associado se comprovar descumprimento do inciso V ao X do artigo 1º do presente Regulamento.

Art. 4º. Descumprimento do inciso I ao IV, do artigo 1º do presente Regulamento é caso de advertência ou suspensão, a depender do caso concreto analisado pela comissão.

Art. 5º. Toda penalidade deve respeitar o princípio da proporcionalidade e razoabilidade.

Art. 6º. A penalidade imposta pode ser também culminada com resarcimento ao prejuízo causado aos cofres da associação somado com honorário da comissão, que poderá ser cobrado via judicial.

Art. 7º. As denúncias sobre irregularidades serão objeto de apuração, desde que:

- I – contenha a identidade completa do denunciante;
- II – seja formulada por escrito.

Parágrafo único. Quando o fato narrado não configurar evidente infração disciplinar ou ilícito penal, a denúncia será arquivada, por falta de objeto.

Art. 8º. O processo será conduzido por 03 (três) membros (presidente, secretário (a) e um membro), dentre os membros do conselho fiscal e diretoria executiva, escolhidos pelo presidente da associação, editando portaria para esse fim.

§ 1º. Se o presidente for o denunciado, será escolhido pelo presidente do Conselho Fiscal, ou qualquer outro membro.

§ 2º. Não poderão participar da comissão, cônjuge, companheiro ou parente do acusado,


Cícero Roberto dos Santos
Vice Presidente da ASSEM

§ 3º. A Comissão exercerá suas atividades com independência e imparcialidade, assegurado o sigilo necessário à elucidação do fato.

§ 4º. O prazo para conclusão dos trabalhos da comissão será de 60 (sessenta) dias úteis, podendo ser prorrogado pelo mesmo tempo, se houver necessidade.

§ 5º. O honorário da comissão será arbitrado pela autoridade julgadora.

Art. 9º. O processo disciplinar se desenvolve nas seguintes fases:

- I - Instauração;
- II - Instrução;
- III - defesa;
- IV - relatório;
- V - julgamento.

Art. 10. O Processo Disciplinar obedecerá ao princípio do contraditório, assegurada ao acusado ampla defesa, com a utilização dos meios e recursos admitidos em direito.

Art. 11. A notificação prévia será pessoal, podendo, no entanto, ser feita na pessoa do representante legal ou do procurador do investigado.

único. A notificação prévia é emitida por membro da Diretoria Executiva ou Conselho Fiscal.

Art. 12. Na notificação, o associado será informado sobre o direito de optar pela não persecução administrativa.

§ 1º. Caso o associado opte pela não persecução administrativa, a penalidade cabível será aplicada de forma imediata e sumária, ficando o associado dispensado do pagamento de honorários à comissão.

§ 2º. A proposta de não persecução administrativa somente será admitida se, no ato de formalização do acordo, o associado assumir expressamente o compromisso de reparar ou resarcir eventuais prejuízos causados a terceiros ou à própria associação.

Art. 13. No caso de investigado não residir no Município, poderá ser realizada a notificação prévia por correio, começando a contagem do prazo do dia da juntada do aviso de recebimento.

Art.14. No caso de recusa de receber a notificação prévia, será considerado entregue com assinatura de 02 (dois) membros da Diretoria, com observações do motivo da recusa.


Cicero Roberto dos Santos
Vice Presidente da ASSEM

Art. 15. A notificação prévia, deve ser acompanhada com cópia dos autos, intimando o investigado ao mesmo tempo, para comparecer à audiência de instrução, designada com prazo mínimo de 10 (dez) dias, da data do recebimento da notificação prévia.

§ 1º. A audiência pode ser realizada por videoconferência, se não requerido presencialmente pela defesa.

§ 2º. A defesa pode arrolar até 3 (três) testemunhas, no prazo decadencial de 5 (cinco) dias a contar da data do recebimento da notificação prévia. A comissão também pode arrolar até 3 (três) testemunhas, informando roi completo para o investigado no prazo de 03 dias úteis antes da audiência.

§ 3º. Testemunha arrolada pela defesa, não serão intimadas pela comissão. Será de responsabilidade da defesa informar a data e horário, o não comparecimento é considerado dispensada.

Art. 16. O depoimento será prestado oralmente e reduzido a termo, não sendo lícito à testemunha trazê-lo por escrito.


Cícero Roberto dos Santos
Advogado
Assessor Jurídico
Presidente da ASSECM
* * * * *
* * * * *

Art. 17. Após a instrução, se não for caso de arquivamento sumário, será formulada a indicação do investigado, com a especificação dos fatos a ele imputados e das respectivas provas.

§ 1º. O indiciado será citado para apresentar defesa escrita, no prazo de 10 (dez) dias úteis, assegurando-lhe vista do processo na íntegra.

§ 2º. Considerar-se-á revel o indiciado que, regularmente citado, não apresentar defesa no prazo legal.

§ 3º. A revelia será declarada por termo nos autos do processo, será nomeado um associado como defensor dativo, que deverá ter nível de escolaridade igual ou superior a do indiciado e devolverá o prazo para a defesa.

Art. 18. Apreciada a defesa, a comissão elaborará relatório minucioso, onde resumirá as peças principais dos autos e mencionará as provas em que se baseou para formar a sua convicção.

§ único. O relatório será sempre conclusivo quanto à inocência ou à responsabilidade do investigado.


Cícero Roberto dos Santos
Vice Presidente da ASSECM

Art. 19. O processo disciplinar, com o relatório da comissão, será remetido aos membros da Diretoria Executiva e Conselho Fiscal, para julgamento.

§ 1º. Não poderá participar do julgamento membro investigado.

§ 2º. A convocação para a reunião da Diretoria Executiva será feita pelo presidente da comissão. A primeira chamada ocorrerá no horário previamente estabelecido, com a presença da maioria absoluta dos membros com direito a voto (50% mais um). A segunda chamada será realizada 30 (trinta) minutos após, com qualquer número de presentes. A convocação deverá ser efetuada no prazo máximo de 5 (cinco) dias contados da conclusão dos trabalhos da comissão, mediante publicação em jornal de grande circulação ou por meio eletrônico, especificamente no grupo de WhatsApp composto pelos membros da Diretoria Executiva e do Conselho Fiscal.

§ 3º. A deliberação será realizada por meio de votação objetiva, com manifestação expressa dos membros presentes no sentido de "sim" ou "não" quanto à aprovação do relatório da comissão. Considerar-se-á aprovada a matéria se obtiver a maioria simples dos votos "sim" dos presentes.

Art. 20. Como medida cautelar e a fim de que o investigado não venha a influir na apuração da irregularidade, ou continuar o ato delituoso, a Diretoria Executiva e Conselho Fiscal poderá determinar o seu afastamento do exercício do cargo, pelo prazo de até 60 (sessenta) dias, desde que devidamente fundamentada essa necessidade.

Art. 21. Do processo Administrativo Disciplinar poderá resultar em:

- I - Arquivamento;
- II - advertência;
- III - Suspensão;
- IV - Destituição do cargo da Diretoria e Conselho Fiscal da associação;
- V - exclusão do quadro de associado da associação.

Art. 22. Da decisão que impuser sanção disciplinar caberá recurso, o qual deverá ser interposto no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da data da intimação da decisão, mediante petição dirigida aos membros da diretoria executiva e conselho fiscal.

§ 1º. Recebido o recurso, o responsável deverá convocar Assembleia Geral para julgamento do recurso no prazo de até 10 (dez) dias, por meio de publicação em jornal de grande circulação.

§ 2º. A Assembleia Geral será instalada, em primeira convocação, no horário previamente fixado, com a presença da maioria absoluta dos membros com direito a voto (50% mais um); em segunda convocação, a ser realizada 1 (uma) hora após, a Assembleia será instalada com qualquer número de presentes.


Cicero Roberto dos Santos
Vice Presidente da ASSEFA

Art. 23. As omissões deste REGULAMENTO serão sanadas pelos membros da Diretoria Executiva e Conselho Fiscal da associação.

Art. 24. Este regulamento entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

AUSÊNCIA JUSTIFICADA.

AFRÂNIO ARRUDA DA SILVA – CPF

President

1

CÍCERO ROBERTO DOS SANTOS - CPE

Vice Presidents

10

BINARIO DA SIVA MÁS

Temperatura - CPF

ELAINE BIREBO BARROSA

Secretaria - GPE-

REGISTRO CIVIL E TABELIONATO DE NOTAS

REGISTRO CIVILE E TABELEGNAME DE NOTAS
Av. Pedro Américo, 1000 - Centro - CEP 54.000-000 - Fone/Fax: (45) 3222-2000 - E-mail: rcm@rcm.mt.gov.br

1

Beste Ergebnisse für Produktionsfaktoren - - - - - GRÄSER-PRODUKTE, GRÄSER-PRO-MÄRKE,
GRÄSER-PRO-DEUTSCHLAND, GRÄSER-PRO-DEUTSCHER

DEPARTAMENTO DE HABITAÇÃO E URBANISMO
Brasília, por autorização do ministro da Urbanização
e Habitação, dando entrada dos planos e modelo da Escola
Técnica de Arquitetura.

REGISTRO DE ESTUDIOS DE NOTAS

Sistema de Gestão de Contas Automática
Início: 2010-01-01 | Fim: 2010-12-31 | Aplicado: Faturar | Mês: Maio | Faturamento: R\$ 10.000,00 | Taxa: 10% |




Cícero Roberto dos Santos
Vice Presidente da ASSESP

Rinaldo da Silva Matos
Advogado

PUBLICADO EM
09-09-2025